



Unizell Medicare gehört zu den etablierten Versorgern im Bereich medizinischer Hilfsmittel und Pflegeprodukte. Mit viel Herz, Leidenschaft und Verantwortung beraten und versorgen wir ca. 70.000 Menschen mit diversen Produkten rund um das Thema Gesundheit und Pflege.

Was uns besonders macht? Die Arbeit bei unizell bedeutet, einen echten Unterschied im Leben unserer Kunden zu bewirken. Mit Deiner Unterstützung trägst Du dazu bei, dass pflegebedürftige Menschen und ihre Familien eine vertrauensvolle Anlaufstelle haben, die sich um ihre Anliegen kümmert.

Als Sachbearbeiter im Rechnungswesen sind Dein Organisationstalent und Deine Leidenschaft fürs präzise Arbeiten im Rechnungswesen gefragt. Deine zuverlässige, lösungsorientierte und gewissenhafte Arbeitsweise ermöglicht Dir, Abrechnungsaufträge und Reklamationsbearbeitungen zielorientiert zu bearbeiten.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter* (m/w/d) Rechnungswesen (Hilfsmittelabrechnung Krankenkassen)

- am Standort Bad Schwartau -

* die ausschließliche Verwendung der männlichen Form soll explizit als geschlechtsunabhängig verstanden werden und dient nur der vereinfachten Lesbarkeit

Jetzt bewerben

Das bieten wir Dir:

- Eine unbefristete Festanstellung
- Mitarbeit in einem innovativen, wachsenden Unternehmen im Gesundheitssektor
- Flexible Arbeitszeitmodelle und attraktive Vergütung
- Möglichkeiten zur Weiterbildung und persönliche Entwicklung
- Eine eigene Kantine mit leckerem Essen zum vergünstigten Preis
- Ein firmeneigenes Fitnessstudio
- 30 Tage Urlaub
- Kostenlose Parkplätze

Das sind Deine Aufgaben:

- Rezept-Bearbeitung (Qualifizierung, Dateneingabe, Kostenvoranschläge)
- Erstellung, Bearbeitung und Kontrolle von Abrechnungsaufträgen
- Aufbereitung von krankenkassenkonformen Sammelabrechnungen (Rechnungslegung und Datenübertragung nach §302)
- Rechnungslegung an Kunden (Privatkäufe, Wirtschaftliche Aufzahlungen, gesetzliche Zuzahlung)
- Reklamationsbearbeitung (Prüfung, Widersprüche, Rechnungskorrekturen, Nachberechnungen)
- Bearbeitung Eingangspost (E-Mail, Fax, Post, Wiedervorlagen, Nachrichten in Schnittstellen)

Das bringst Du mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung

- Freude an der detailgenauen Arbeit mit Zahlen und Daten
- Ein sicherer Umgang mit dem PC
- Teamgeist und serviceorientiertes Denken
- Kenntnisse im Bereich der Krankenkassenabrechnung sind von Vorteil

Bist Du neugierig geworden? Dann zögere nicht und gebe uns die Chance, Dich kennenzulernen.

Wir freuen uns auf Dein Interesse, Teil der unizell-Familie zu werden! Bitte sende Deine vollständigen Unterlagen unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: bewerbung@unizell.de

unizell Medicare GmbH

www.unizell.de